



**YGA**

**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İLE  
HAYAL ORTAKLARI DERNEĞİ ARASINDA  
“BİLİM SETİ BAĞIŞLAMA”  
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

## **“BİLİM SETİ BAĞIŞLAMA” İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

### **Amaç**

**Madde 1** – İşbu Protokol ile çocukları bilime yaklaştırmak, onlara bilimi sevdirmek, çocukların zihinlerindeki bilim tanımını değiştirmek ve daha iyi bir dünya için geleceğin öncü yenilikçilerini yetiştirmek için Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ile Hayal Ortakları Derneği Arasında “Bilim Seti Bağışlama” adlı kampanyanın yürütülmesi amaçlanmaktadır.

### **Kapsam**

**Madde 2** – İşbu protokol, Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ile Hayal Ortakları Derneği arasında yukarıda belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere belirlenen okullara öğrencilerin kullanması için bilim setleri dağıtılmasını ve bilim seti dağıtılan okullarda görev yapan öğretmenlere Hayal Ortakları Derneği tarafından kullanılan çevrimiçi bir platform aracılığıyla bilim setlerinin sınıf içinde kullanımına ilişkin eğitim verilmesini kapsar.

### **Yasal Dayanak**

**Madde 3** – 5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 10/7/2018 tarihli ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları ve Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği esas alınmıştır.

### **Taraflar**

**Madde 4** – Bu protokolün tarafları, Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü (bundan böyle TEGM olarak anılacaktır) ile Hayal Ortakları Derneğidir (bundan böyle YGA olarak anılacaktır). TEGM ve YGA’nın ikisini birden ifade etmek için “Taraflar” ifadesi kullanılacaktır.

### **Tarafların tebligat adresleri**

**Madde 5** – Taraflar, bu protokolde unvanları altında yer alan adresleri tebligat adresi olarak kabul ve beyan ederler.

5.1. Tarafların kanuni yerleşim yerleri tebligat adresleri olup aşağıdaki gibidir:

**a) Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü;**

Atatürk Bulvarı No: 98 2. Kat A Blok Bakanlıklar/ANKARA

Telefon: 0312 4132680 - 0312 4132681 - 0312 4131838

**b) Hayal Ortakları Derneği;**

Nişantepe Mah. Orman Sok. No:13, Özyeğin Üniversitesi Öğrenci Merkezi, No:34-36,  
34794 Alemdağ - Çekmeköy / İSTANBUL

Telefon: 0 532 111 79 42

5.2. Taraflardan herhangi birinin tebligat adresinde değişiklik olduğunda, söz konusu değişiklik diğer tarafa yazılı olarak en geç yedi (7) gün içinde bildirilecektir. Aksi takdirde eski adreslere yapılacak olan tebligatlar tebliğ edilmiş sayılacaktır.

### **Tanımlar ve Kısaltmalar**

**Madde 6** – İşbu protokolde adı geçen;

**MEB:** Millî Eğitim Bakanlığını,

**Okul:** Protokol kapsamında bilim seti dağıtımı uygun görülen TEGM'ye bağlı ortaokulları,

**Okul müdürü:** Protokol kapsamında belirlenen okullardaki okul müdürlerini,

**Öğrenci:** Protokol kapsamında belirlenen okullarda öğrenim gören öğrencileri,

**Öğretmen:** Protokol kapsamında belirlenen resmî okullarda görev yapan öğretmenleri,

**TEGM:** Temel Eğitim Genel Müdürlüęünü,

**YGA:** Hayal Ortakları Derneęini

ifade eder.

### **Tarafların Yükümlülükleri**

**Madde 7** – TEGM'nin yükümlülükleri şunlardır:

7.1. Bu protokolün konusunu oluşturan faaliyetlerin amacına ve mevzuata uygun olarak işletilmesini sağlar.

7.2. YGA ile birlikte bağış yapılacak okulları belirler, dağıtım yapılacak okul listesini YGA'ya bildirir.

7.3. Bağış yapılacak okulların müdürleri ile YGA'nın iletişime geçmesini sağlamak için iletişim bilgilerini YGA'ya bildirir.

7.4. Öğrencilere dağıtılacak bilim setlerini inceler, uygun görülmesi halinde dağıtılmasına izin verir.

7.5. Bağış programının ve etkinliklerinin planlanması, duyurulması, uygulanması ve raporlandırılması sırasında basılı, sesli, görüntülü tanıtım ve reklam materyallerinde Bakanlık ambleminin YGA tarafından kullanılması için izin talebini değerlendirir ve uygun görülmesi halinde onay verir.

7.6. Protokol kapsamında düzenlenecek okul dışı her türlü faaliyete Bakanlık yetkililerinin gözlemci olarak katılımını sağlar.

7.7. Protokolün uygulanmasına ilişkin MEB'e iletilen raporları inceler ve değerlendirir.

7.8. Protokol kapsamında bilimsel etkinliklere gönüllülük esasına göre katılacak öğretmen ve öğrenciler için Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları ve Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği çerçevesinde veli izin belgesinin alınmasını sağlar.

**Madde 8** – YGA'nın yükümlülükleri şunlardır:

8.1. TEGM tarafından bildirilen 500 ortaokula 31 Aralık 2020 tarihine kadar en az 500 Bilim Seti temin edilmesini sağlar.

8.2. Bilim setlerini temin edebilmek için bir bağış kampanyası başlatır. Bağış kampanyasının hedeflenen tutarın altında kalması halinde; toplanan tutara karşılık gelen sayı kadar bilim seti MEB tarafından belirlenen okullara dağıtılır ve hedef kitlede yer alan ortaokullara dağıtım yapılar.

kadar kampanya süresini uzatma talebini MEB'e iletir. Kampanya süresince toplanan bağış miktarının hedeflenen miktarın üzerine çıkması durumunda, TEGM ile mutabık kalarak, birlikte belirlenecek ortaokullara daha fazla bilim seti göndermeye devam edebilir.

8.3. Bilim setlerinin kalite standartlarına uygunluğunu teyit eder ve uygunluk raporunu MEB'e gönderir.

8.4. Bilim setlerinin belirlenen okullara ulaştırılmasını ve teslimatını sağlar. Yapılan teslimatı belgelemek amacı ile okuldan bilim setlerinin demirbaş listesine eklendiği ile ilgili belgeleri toplar ve TEGM'e gönderir.

8.5. Protokol faaliyetleri kapsamında çevrimiçi platform aracılığıyla ortaokullarda görevli öğretmenlere eğitim verir ve eğitim faaliyetlerinin eğitimi aksatmayacak şekilde uygulanmasını sağlar.

8.6. Kampanya faaliyetleri ile ilgili yapılacak olası basın toplantılarını planlar, gerçekleştirilecek tüm iletişim çalışmalarını MEB ile iş birliği içinde uygular ve protokol ile ilgili tanıtım çalışmalarına MEB yetkililerinin katılımını sağlar.

8.7. Kampanya süresince yapılacak bütün çalışmaların kayıtlarını tutar, faaliyetlere ve derneğe yapılan bağış miktarlarına ilişkin faaliyet raporu hazırlayarak aylık periyotlarla Bakanlığa sunar. Protokol bitiminde ise yapılan tüm çalışmaları özetleyen bir değerlendirme raporunu TEGM'e gönderir.

8.8. Bilim setlerinin kullanımına ilişkin etki araştırmasını gerçekleştirir ve yıl sonunda TEGM'e sunar.

8.9. Dağıtılan bilim setlerini kullanarak bir ürün ortaya koyan öğrencilerin ürünlerini/projelerini sunmak amacıyla katılacakları her türlü faaliyet için faaliyete katılan öğretmen, öğrenci ve Bakanlık yetkililerinin ulaşım, transfer, konaklama ve yemek gereksinimlerine yönelik giderleri karşılar.

8.10. Bağış programının ve etkinliklerinin planlanması, duyurulması, uygulanması ve raporlandırılması sırasında basılı, sesli, görüntülü tanıtım ve reklam materyallerinde Bakanlık ambleminin YGA tarafından kullanılması için MEB'e izin talebinde bulunur. Kampanya süresince yapılan faaliyetlere ilişkin her türlü uygulamada, tanıtım görsellerinde (web sitesi, poster, afiş, broşür vb.) ve etkinliklerde TEGM'in uygunluk görüşü ve onayını alır.

8.11. Protokol faaliyetleri kapsamında bilim setlerini dağıtmak için gittiği illerde örnek uygulama yaparak bilim seansı düzenleyebilir, TEGM'in onayladığı kurumlardan bu faaliyetlerde destek alabilir.

8.12. Bilim seansı için gittiği illerde daha fazla öğretmene ulaşma amacıyla, TEGM ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin oluruyla öğretmenlere eğitimcinin eğitimini verebilir. Eğitici eğitimi düzenlenmesi durumunda faaliyet ile ilgili detayları aylık hazırlayacağı faaliyet raporlarında belirtir ve eğitim faaliyetlerinin eğitimi aksatmayacak şekilde uygulanmasını sağlar.

8.13. Bilim setlerini kullanan okullarda faaliyetler esnasında fotoğraf çekilmesi veya görüntü/ses kaydı alınması durumunda gerekli tüm yasal izinleri önceden alır.

8.14. Protokol kapsamında bilimsel etkinliklere gönüllülük esasına göre katılacak öğretmen ve öğrenciler için Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları ve Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği çerçevesinde veli izin belgesinin alınmasını sağlamasında kullanılmak üzere etkinlik amacı, kapsamı, içeriği, süresi ve gerekli bilgilerin bulunduğu dosyayı Millî Eğitim Bakanlığına gönderir.

## **Çeşitli Hükümler**

### **Madde 9 –**

9.1. Taraflar, iş birliği protokolü kapsamında yürütecekleri ortak çalışmalarla ilgili olarak birbirlerinden hiçbir nam ve surette hizmet bedeli talep etmeyeceklerini, mali yükümlülüklerinin olmadığını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

9.2. Taraflar, iş birliği protokolünde yer alan hükümleri başka bir kuruluşa devredemezler.

9.3. Taraflar, iş birliği protokolünde tanımlanmış olan konulara uygun olmayan biçimde MEB’i yükümlülük altına sokacak açıklama yapma, anlaşma imzalama gibi yetkilere sahip değildir.

9.4. İş birliği protokolü kapsamında tarafların birbirine yapacağı her türlü bildirim yazılı olarak, imza karşılığı elden, iadeli taahhütlü mektupla veya kurye ile gönderildiği ya da alındı teyitli faks mesajı ile veya okundu teyitli elektronik e-posta aracılığıyla tarafların aşağıda belirtilen adreslerine yapılacaktır. Tarafların birbirlerine resmî ve elektronik posta üzerinden yapacakları her türlü bildirim, onay, izin ve görüş bildiren yazışmalar (karşı tarafça teslim alındığının cevabı resmi elektronik posta ile belgelenmesinin ardından) iş birliği protokolünde aranan yazılı izin, yazılı görüş, yazılı onay ve yazılı bildirim hükmündedir ve aynı hukukî sonucu doğurur.

### **Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne yapılacak bildirimler için:**

İlgili Birim : Eğitim Ortamlarının ve Öğrenme Süreçlerinin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı  
Adres : Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Atatürk Bulvarı No: 98  
Kat: 2 Bakanlıklar/Çankaya/Ankara  
Faks Numarası : 0312 417 7108 – 0312 425 4049  
E-Posta Adresi : tegm\_ortamgelistirme@meb.gov.tr; aynur.arslan@meb.gov.tr  
Bilgi : metin.ilci@meb.gov.tr

### **Hayal Ortakları Derneğine yapılacak bildirimler için:**

İlgili Şahıs : Can Kavanoz  
Adres : Nişantepe Mah. Orman Sok. No:13, Özyeğin Üniversitesi Öğrenci Merkezi,  
No:34-36, 34794 Alemdağ - Çekmeköy / İSTANBUL  
E-Posta Adresi : can.kavanoz@yga.org.tr  
Bilgi : bilimseferberligi@yga.org.tr

9.5. Uygulama sırasında ortaya çıkacak problemler bu protokol hükümlerine göre; protokolde hüküm bulunmaması halinde tarafların müşterek görüşleri ile çözümlenir. Her türlü çaba ve özene rağmen uyuşmazlıkların taraflar arasında sulh yoluyla çözümlenememesi halinde uyuşmazlıkların çözümünde Ankara Mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

9.6. TEGM, bu anlaşmayı süresinden önce yazılı bildirimde bulunmak suretiyle hiçbir gerekçe ileri sürmeksizin tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda taraflar fesih nedeniyle ilgili herhangi bir hak, alacak ve maddi veya manevi tazminat taleplerinin olmayacağını kabul, beyan ve taahhüt ederler.



9.7. Protokolde yer almayan hususlar ile uygulamada karşılaşılan güçlüklerin giderilmesi amacıyla getirilen revizyon talepleri, tarafların yazılı görüşü alınmak kaydıyla Bakanlık tarafından karara bağlanır. Revize edilen protokol, MEB adına işbu protokolü imzalamaya yetkili yöneticinin onayı ile uygulamaya konulur.

#### **Süre**

**Madde 10** – İş birliği protokolü 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren 31 Aralık 2020 tarihine kadar geçerlidir.

#### **Yürürlük**

**Madde 11** – İşbu Protokol 1 Ocak 2020 tarihinde tarafların ortak rızası ile imzalanarak yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 12** –

12.1. Bu Protokolde yer alan iş ve işlemler TEGM ve YGA tarafından yürütülür.

12.2. İşbu protokol on iki (12) madde ve 6 sayfadan ibaret olup 2 nüsha halinde düzenlenmiştir.

Melike Aydın  
**Hayal Ortakları Derneği**  
Başkan

  
Dr. Cem GENÇOĞLU  
Millî Eğitim Bakanlığı  
Temel Eğitim Genel Müdürü

**Hayal Ortakları Derneği**  
Özyeğin Üniversitesi, Nişantepe Mh. Orman  
Sk. No:13 Öğrenci Merkezi B3 Kapı  
No:3B15 34794 Alevdağ - Çekmeköy / İst.  
Sarıgazi V.D. Vergi No: 4600420738